

**Stadgar**

**Ingarö Golfklubb**



# Innehållsförteckning

Innehållsförteckning.....	1
STADGAR .....	3
1 kap Organisation .....	3
1 § Ändamål.....	3
2 § Namn och hemort (säte).....	3
3 § Sammansättningen.....	3
4 § Tillhörighet .....	3
5 § Beslutande organ .....	3
6 § Verksamhets- och räkenskapsår.....	3
7 § Firmateckning .....	3
8 § Stadgetolkning.....	4
9 § Stadgeändring .....	4
10 § Upplösning av Golfklubben.....	4
11 § Redovisning av verksamheten .....	4
2 kap Golfanläggningen och golfbanan.....	5
1 § Golfkoncernen .....	5
2 § Golfanläggningen .....	5
3 § Tränarverksamheten .....	5
4 § Golfshop och träningsområden .....	5
5 § Restaurangverksamheten .....	5
6 § Förfogande över Golfklubbens tillgångar .....	5
7 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen.....	5
3 kap Golfklubbens medlemmar.....	6
1 § Medlemskap .....	6
2 § Hedersledamot och Hedersmedlem .....	6
3 § Rättigheter och skyldigheter .....	7
4 § Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben och IGAB .....	8
5 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten .....	8
6 § Utträde .....	8
7 § Uteslutning.....	8
8 § Överklagande .....	9
9 § Medlemskapets upphörande .....	9
4 kap Årsmöte och extra årsmöte .....	9
1 § Tidpunkt och kallelse .....	9
2 § Proposition och motion .....	10
3 § Sammansättning och beslutsföret .....	10
4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt .....	10
5 § Ärenden vid vårmötet .....	10
6 § Ärenden vid höstmötet.....	11
7 § Valbarhet .....	11
8 § Extra årsmöte .....	11
9 § Beslut och omröstning .....	12

10 §	Ikraftträdande.....	12
11 §	Protokoll.....	12
5 kap	Valberedning.....	13
1 §	Sammansättning.....	13
2 §	Åligganden.....	13
6 kap	Revision.....	13
1 §	Sammansättning.....	13
2 §	Åligganden.....	13
7 kap	Styrelsen.....	14
1 §	Sammansättning.....	14
2 §	Åligganden.....	14
3 §	Kallelse, beslutsförhet och omröstning.....	15
4 §	Delegering av beslutanderätten.....	15

# STADGAR

För Ingarö Golfklubb, som är en ideell förening, stiftad 1962-04-28

Stadgarna fastställda 1968-06-01  
Stadgarna ändrade senast 2023-11-28

## 1 kap Organisation

### 1 § Ändamål

Golfklubben har som övergripande ändamål att bedriva och utöva idrotten golf enligt definition i Svenska Golf förbundets stadgar.

I ändamålet ovan inryms också att tillhandahålla en golfanläggning och bedriva verksamheter som är angivna i 2 kap 2 – 5 §§.

Golfklubben ska verka för att medlemmarna kan utöva idrotten golf i enlighet med Idrottsrörelsens verksamhetsidé, vision och värdegrund (1 kap. RF:s stadgar). Golfklubben ska i sin verksamhet aktivt verka för en dopingfri idrott.

### 2 § Namn och hemort (säte)

Golfklubbens fullständiga namn är Ingarö Golfklubb  
Golfklubbens organisationsnummer är 814000-0467  
Golfklubben har sin hemort på Ingarö i Värmdö kommun.

### 3 § Sammansättningen

Golfklubben består av de fysiska personer som har beviljats medlemskap i Golfklubben.

### 4 § Tillhörighet

Golfklubben är medlem i Svenska Golf förbundet (SGF) och är därigenom även ansluten till Sveriges Riksidrottsförbund (RF).

Genom dessa medlemskap är Golfklubben även medlem i RF-SISU-distriktet Stockholm och Stockholms Golf distriktsförbund (GDF).

Golfklubben är skyldig att följa ovan nämnda organisationers stadgar, tävlingsregler och fattade beslut.

### 5 § Beslutande organ

Golfklubbens beslutande organ är årsmötet, extra årsmöte och styrelsen.

### 6 § Verksamhets- och räkenskapsår

Golfklubbens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar perioden 1 januari till och med 31 december.

### 7 § Firmateckning

Golfklubbens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller till en eller flera särskilt utsedda personer.

Den som genom delegation fått fullmakt att företräda Golfklubben ska återrapportera till styrelsen.

## **8 § Stadgetolkning**

Uppstår fråga om tolkning av dessa stadgar eller om förhållande som inte är förutsett i stadgarna, avgörs frågan av nästkommande årsmöte eller, i brådskande fall som inte kan invänta ett årsmöte, av styrelsen.

## **9 § Stadgeändring**

Årsmötet beslutar om ändring av Golfklubbens stadgar. För ändring krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Beslut om stadgeändring ska alltid i efterhand insändas till SGF och GDF. SGF har härvid rätt att påkalla ändring av stadgarna om de strider mot överordnade stadgar, bestämmelser och beslut eller på annat sätt anses vara olämpliga.

## **10 § Upplösning av Golfklubben**

Årsmötet beslutar om upplösning av Golfklubben. För upplösning krävs att förslaget biträds av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Förslag till upplösning av Golfklubben får skriftligen lämnas av såväl medlem som styrelsen i form av motion eller proposition till årsmötet. För beslut krävs enligt 4 kap 1 § att frågan om ändring av stadgarna varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

Golfklubbens nettotillgångar efter slutlig reglering av samtliga skulder och förpliktelser ska användas till ett bestämt golffrämjande ändamål som ska omfattas och framgå av årsmötets beslut.

Vidare ska årsmötet besluta om var Golfklubbens handlingar m.m. ska arkiveras t.ex. i folkrörelsearkiv eller motsvarande.

Kopia av årsmötets protokoll, revisionsberättelse samt balans- och resultaträkningar, ska omedelbart efter årsmötet skickas till SGF.

## **11 § Redovisning av verksamheten**

Golfklubben ska följa bokföringslagens regler om löpande bokföring av alla ekonomiska transaktioner samt i enlighet med god redovisningssed upprätta en resultat- och balansräkning. Golfklubben ska i egenskap av moderförening i Golfkoncernen följa tillämpliga regler för redovisning av koncern.

Styrelsen ska årligen sammanfatta såväl Golfklubbens som Golfkoncernens verksamhet i en skriftlig verksamhetsberättelse samt upprätta en årsredovisning som innehåller en förvaltningsberättelse, balans- och resultaträkning med noter till dessa.

## 2 kap Golfanläggningen och golfbanan

### 1 § Golfkoncernen

Golfklubben är majoritetsägare i bolaget Ingarö Golf AB (publ), org nr. 556416-2096 (nedan kallat "Driftsbolaget" eller "IGAB") vars ändamål är att inom ramen för Golfklubbens ändamål driva, förvalta och utveckla golfverksamhet på Golfanläggningen. Tillsammans formar Golfklubben och IGAB en koncern som fortsättningsvis benämns Golfkoncernen.

IGAB har upplåtit Golfbanan för idrottsverksamhet till Golfklubben i enlighet med ett mellan parterna tecknat nyttjanderättsavtal.

### 2 § Golfanläggningen

Golfanläggningen är belägen på fastigheterna Fågelvik 1:207 och Fågelvik 2:7 på Ingarö, Värmdö kommun och har adress Fågelviksvägen 1, 134 64 Ingarö.

På Golfanläggningen finns två banvärderade 18-hålsbanor (Golfbanan), övningsfält, klubbhus, maskinhall samt några mindre byggnader.

Golfanläggningen med Golfbanan och tillhörande fast egendom och byggnader ägs, förvaltas och drivs av Golfkoncernen.

### 3 § Tränarverksamheten

Golfklubben kan besluta att tränarverksamheten i Golfklubben ska bedrivas i Golfkoncernens eller annans regi inklusive att tränare bedriver egen näringsverksamhet.

### 4 § Golfshop och träningsområden

Golfshop och träningsområden finns på Golfanläggningen och ska drivas antingen i Golfkoncernens eller annans regi.

### 5 § Restaurangverksamheten

Restaurang- och kioskverksamheten finns på Golfanläggningen ska drivas antingen i Golfkoncernens eller annans regi.

### 6 § Förfogande över Golfklubbens tillgångar

Beslut om att överlåta eller låta inteckna eller pantsätta Golfklubbens fasta egendom ska fattas av årsmötet i Golfklubben. Detsamma gäller beslut om att upplåta nyttjanderätt i sådan egendom, utom ifall då det gäller del av ett hus.

Årsmötets beslut är giltigt med biträde av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

### 7 § Nyttjande och tillgång till Golfbanan och Golfanläggningen

Rätt att spela på Golfbanan har:

- aktiv medlem som äger B-aktie i IGAB och är antecknad i aktieboken samt har erlagt beslutade avgifter,
- aktiv medlem som ingår i övriga medlemskategorier och har erlagt beslutade avgifter,
- greenfeegäst och företagsgäst som erlagt av IGAB beslutade avgifter för spel,

- den som av annat skäl medges spel på golfbanan.

Styrelsen för IGAB beslutar om avgifter för greenfeespel samt övriga villkor för bokning och spel på Golfbanan och nyttjande av övriga delar av Golfanläggningen.

## 3 kap Golfklubbens medlemmar

### 1 § Medlemskap

Medlemskap beviljas av Golfklubben efter ansökan från person som stödjer Golfklubbens ändamål. Golfklubben har rätt att pröva ansökningarna och bevilja medlemskap i den takt som medges av tillgängligheten till spel på Golfanläggningen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller till den person(er) som styrelsen delegerat beslutanderätten. Styrelsen kan också besluta att medlemsansökningar och beviljande av medlemskap ska ske via en automatisk digital process.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att sökanden kommer att motarbeta Golfklubbens ändamål, idrottens värdegrund eller på annat sätt skada Golfklubbens intressen. Ansökan får också avslås om sökanden tidigare varit medlem och utträtt enligt 3 kap 6 § 2 stycket och inte med ansökan reglerar de avgifter som föranledde utträdet.

Medlemskapet gäller tills vidare.

Beslut att avslå medlemsansökan ska fattas av styrelsen. Innan sådant beslut fattas ska personen i fråga ges tillfälle att inom viss tid, minst 14 dagar, yttra sig över de omständigheter som är anledningen till att medlemskapet ifrågasätts.

I beslutet ska skälen redovisas samt anges vad den medlemssökande ska iakttä för att överklaga beslutet.

Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skriftligen skickas till den som fått avslag på medlemsansökan.

Beslut att avslå medlemsansökan får överklagas till SGF av den sökande inom tre veckor.

Grunden för att vara Fullvärdig medlem eller Vardagsmedlem i Ingarö Golfklubb är innehav av en B-aktie (spelaktie) i Ingarö Golf AB (publ).

Den som, utan att vara medlem, förvärvat en B-aktie i Ingarö Golf AB (publ) ska ansöka om medlemskap enligt första stycket i denna paragraf.

Fysisk person som äger B-aktie i Ingarö Golf AB (publ) är skyldig att årligen betala de avgifter som årsmötet bestämmer/rekommenderar.

Bestämmelser avseende B-aktieägares rättigheter och skyldigheter finns i "Regler om innehav av B-aktie i Ingarö Golf AB (publ)".

### 2 § Hedersledamot och Hedersmedlem

Ingarö Golfklubb har två huvudnivåer för utmärkelser; Hedersledamot och Hedersmedlem.

#### Hedersledamot

Utmärkelsen finns i två nivåer.

#### *Nivå 1*

För att kunna nomineras till denna nivå krävs minst 15 år av ideellt arbete i styrelse, kommitté eller motsvarande. Arbetsinsatsen skall vara betydande och väl dokumenterad.

Med utnämningen följer livslångt fritt medlemskap i klubben samt tre års befrielse från spelavgift.

#### *Nivå 2*

För att kunna nomineras till denna nivå krävs minst 8 år av ideellt arbete i styrelse, kommitté eller motsvarande. Arbetsinsatsen skall vara betydande och väl dokumenterad. Med utnämningen följer livslångt fritt medlemskap i klubben samt ett års befrielse från spelavgift.

Styrelsen föreslår årsmötet utnämningen, genom att en presentation och motivering av den föreslagnes meriter görs. Årsmötet beslutar därefter i frågan enligt majoritetsprincipen.

### **Hedersmedlem**

För att kunna nomineras till Hedersmedlem krävs sportsliga eller motsvarande prestationer. Prestationen ska vara påtaglig, exempelvis Svensk Mästare eller andra framstående insatser för vår sport. Med utnämningen följer livslångt fritt medlemskap i klubben.

Styrelsen föreslår årsmötet utnämningen, genom att en presentation och motivering av den föreslagnes meriter görs. Årsmötet beslutar därefter i frågan enligt majoritetsprincipen.

## **3 § Rättigheter och skyldigheter**

### Medlem

- ska följa dessa stadgar och de beslut som fattats av Golfklubben samt följa de i 1 kap 4 § nämnda organisationernas stadgar, bestämmelser och beslut,
- ska betala medlemsavgift till Golfklubben, spelavgift till IGAB samt övriga avgifter som beslutas av Golfklubben och IGAB,
- får inte överlåta eller upplåta någon rättighet som följer av endast medlemskapet,
- ska alltid tillse att Golfklubben har erhållit korrekt postadress, telefonnummer och e-postadress,
- har rätt att nyttja Golfbanan och Golfanläggningen enligt bestämmelserna i 2 kap 7 §,
- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till kontinuerlig information om Golfkoncernens angelägenheter och ekonomiska ställning,
- har inte rätt till del av klubbens behållning eller egendom vid upplösning av Golfklubben,
- accepterar genom sitt medlemskap i Golfklubben att Golfkoncernen behandlar personuppgifter för ändamålet att administrera verksamheten enligt Golfklubbens ändamål,
- har rätt att få information enligt gällande dataskyddslagstiftning om den personuppgiftsbehandling som medlemskapet i Golfklubben, och rättigheten att spela på IGAB:s Golfanläggning, medför,
- accepterar genom sitt medlemskap att personuppgifter behandlas för åliggande och skyldigheter som följer av medlemskapet i Golfklubben och rättigheten att spela på IGAB:s Golfanläggning.



#### **4 § Medlemskategorier och avgifter till Golfklubben och IGAB**

Årsmötet ska besluta om

- medlemsavgift till Golfklubben
- medlems-/spelrättskategorier
- rekommenderade spelavgifter till IGAB

Medlemsavgiften och spelavgiften gäller för ett helt verksamhetsår (12 månader). Medlem har inte rätt till återbetalning av inbetald medlemsavgift och spelavgift i händelse av utträde eller uteslutning under pågående verksamhetsår.

Styrelsen administrerar hanteringen av medlems- och spelavgifterna och beslutar om fakturering- och betalmodeller. Om Golfklubben eller IGAB medgett medlemmen att delbetala medlems- eller spelavgift över en längre tidsperiod och medlemmen inte fullgör sådan betalning, har styrelsen rätt att kräva att medlemmen ska slutbetala medlems- eller spelavgiften i enlighet med dessa stadgar och de regler som årsmötet beslutat.

Byte av medlems- och spelrättskategori ska göras senast den 30 november året före verksamhetsåret. Betalningsskyldighet inträder för vald medlems- och spelrättskategori per 1 december året före verksamhetsåret. Betalningsskyldigheten gäller för såväl avgifter till Golfklubben som till IGAB.

#### **5 § Deltagande i den idrottsliga verksamheten**

Medlem har rätt att delta i Golfklubbens idrottsliga verksamhet under de former som är vedertagna inom idrotten och på samma villkor som gäller för övriga medlemmar. Golfklubben har dessutom rätt att uppställa särskilda villkor för utövande av vissa uppdrag.

Medlem får, om inte Golfklubbens styrelse beslutar annat, delta i tävling eller uppvisning enligt de bestämmelser som utfärdats av SGF.

Vid deltagande i tävling eller uppvisning samt vid spel (träning) på annan golfanläggning, representerar medlemmen alltid Golfklubben.

#### **6 § Utträde**

Medlem, som önskar utträda ur Golfklubben, ska via brev eller via e-post anmäla detta till kansliet senast den 30 november innevarande år för att medlemskapet ska upphöra den 31 december samma år. Om anmälan om utträde ej skett enligt ovan löper medlemskapet på i ytterligare 1 år. Golfklubben ska skyndsamt bekräfta medlemmens utträde.

Medlem som inte fullgjort sina ekonomiska förpliktelser enligt dessa stadgar ska anmodas att göra detta inom 30 dagar efter det att medlemmen mottagit skrivelse härom. Underlåter medlemmen att besvara skrivelsen, eller att betala avgifterna trots att styrelsen inte beviljat ytterligare anstånd, ska medlemmen anses ha anmält sitt utträde.

Personen ska underrättas om att medlemskapet har upphört.

#### **7 § Uteslutning**

Medlem får uteslutas ur Golfklubben om medlemmen motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot idrottens värdegrund, dessa stadgar, eller på annat sätt skadat Golfklubbens intressen.

Medlem får också, utan iakttagande av 3 kap 6 § 2 st, uteslutas om medlemmen, trots anmodan, inte har betalat medlems- eller spelavgift enligt 3 kap 4 § till Golfklubben eller IGAB.

Uteslutning gäller tills vidare. Beslut om uteslutning får dock begränsas till att omfatta viss tid. Sådan tidsbegränsad uteslutning får som mest omfatta sex månader från beslutsdagen.

Om tillräckliga skäl för uteslutning inte föreligger får föreningen i stället meddela medlemmen en varning.

Beslut om uteslutning eller varning ska avfattas skriftligen av styrelsen.

Styrelsen måste, innan slutligt beslut fattas om uteslutning eller varning, ge medlemmen möjlighet att inom lägst 14 dagar från erhållandet av styrelsens skriftliga information i ärendet, skriftligen yttra sig över de omständigheter och händelser som föranlett att medlemskapet ifrågasätts.

I det slutliga skriftliga beslutet ska de närmare omständigheter och händelser som utgör skäl till uteslutningen eller varningen redovisas. Beslutet ska också innehålla uppgifter om tidsfrist och vad medlemmen i övrigt behöver göra för att enligt 3 kap 8 § överklaga beslutet. Beslutet ska inom tre dagar från dagen för beslutet skickas till medlemmen.

## 8 § Överklagande

Styrelsens beslut att vägra medlemskap, förklara medlemskap som upphört, meddela varning eller att utesluta medlem får överklagas till SGF av den berörde. Överklagandet ska göras enligt reglerna i 15 kap. RF:s stadgar inom tre veckor från meddelat beslut.

## 9 § Medlemskapets upphörande

Beslut om medlemskapets upphörande gäller inte förrän klagotiden gått ut, eller då beslut överklagats, ärendet blivit slutligt avgjort.

# 4 kap Årsmöte och extra årsmöte

## 1 § Tidpunkt och kallelse

Årsmötet, som är Golfklubbens högsta beslutande organ, genomförs i form av ett höstmöte och ett vårmöte. Höstmötet ska hållas senast 15 november. Vårmötet ska hållas senast 30 april. Med årsmöte nedan avses såväl höst- som vårmöte.

Styrelsen beslutar om årsmötet ska hållas på en fysisk plats med fysiskt närvarande medlemmar, genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form av fysiskt och digitalt möte (hybridmöte).

Kallelse och föredragningslista ska senast två veckor före mötet skickas till medlemmarna via e-post till den adress som är angiven i medlemsregistret samt publiceras på Golfklubbens hemsida.

Möteshandlingarna ska senast en vecka före mötet finnas tillgängliga på Golfklubbens kansli.

Utöver föredragningslistan (dagordningen) ska möteshandlingarna omfatta verksamhetsberättelse, årsredovisning/årsbokslut, revisorernas berättelser, verksamhetsplan med ekonomisk plan, styrelsens förslag, inkomna motioner med styrelsens yttranden samt valberedningens förslag.

Beslut om stadgeändring eller fråga av större betydelse för Golfklubben eller för medlemmarna, får inte fattas om frågan inte varit med i föredragningslistan med möteshandlingarna till årsmötet.

## 2 § Proposition och motion

Såväl medlem (motion) som styrelse (proposition) får lämna skriftliga förslag till årsmötet.

Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast sex (6) veckor före årsmötet.

## 3 § Sammansättning och beslutsförhet

Årsmötet består av närvarande röstberättigade medlemmar. Vid förhinder får medlemmen företrädas av ombud. Ombud ska uppvisa skriftlig dagtecknad fullmakt med giltighetstid om max 90 dagar från dagteckning. Ombud får inte företräda fler än en (1) medlem och ska själv vara röstberättigad medlem i klubben.

Mötet är beslutsmässigt med de röstberättigade medlemmar och ombud som är närvarande på mötet, enligt upprättad röstlängd.

## 4 § Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt

För att vara röstberättigad på årsmöte krävs:

- att medlemmen under mötesåret fyller lägst 15 år,
- att medlem fullgjort sina ekonomiska förpliktelser mot Golfklubben och IGAB.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på årsmötet.

Yttranderätt på mötet tillkommer även närvarande representanter för SGF och GDF samt den som mötet medger sådan rätt.

## 5 § Ärenden vid vårmötet

Vid vårmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

- 1) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 2) Val av två protokollsjusterare tillika rösträknare.
- 3) Fråga om årsmötet har utlysts på rätt sätt.
- 4) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 5) Fastställande av föredragningslista.
- 6) a) Föredragning och godkännande av styrelsens för golfklubben verksamhetsberättelse med årsredovisning och årsbokslut för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.  
b) Föredragning av styrelsens för Ingarö Golf AB verksamhetsberättelse med årsredovisning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 7) Föredragning av revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- och räkenskapsåret.
- 8) Fastställande av resultat- och balansräkning samt disposition av överskott eller underskott.
- 9) Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen i Golfklubben för den tid revisionen avser.
- 10) Fastställande av antalet styrelseledamöter.
- 11) Föredragning av valberedningens förslag till styrelse och revisorer.
- 12) Val av
  - a) klubbens ordförande för en tid av ett (1) år;
  - b) halva antalet övriga ledamöter i styrelsen för en tid av två (2) år;

- c) en (1) revisor jämte en (1) suppleant för en tid av ett (1) år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
- d) högst fyra ledamöter till valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en ska utses till ordförande;
- e) Golfklubbens representant på bolagsstämman i Ingarö Golf AB
- 13) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 14) Direktiv till Golfklubbens representant inför beslut på bolagsstämman i Ingarö Golf AB
  - a) angående ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser,
  - b) om val av ordförande, styrelseledamöter och revisor.
- 15) Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.

## 6 § Ärenden vid höstmötet

Vid höstmötet ska följande ärenden behandlas och protokollföras:

- 1) Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- 2) Val av två protokollsjusterare tillika rösträknare.
- 3) Fråga om årsmötet har utlysts på rätt sätt.
- 4) Fastställande av röstlängd för mötet.
- 5) Fastställande av föredragningslista.
- 6) Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av ekonomisk plan för det kommande verksamhets- och räkenskapsåret i Golfkoncernen.
- 7)
  - a) Fastställande av medlemsavgifter och övriga avgifter i Golfklubben för det kommande verksamhetsåret.
  - b) Rekommenderade spelavgifter och övriga avgifter i Ingarö Golf AB för det kommande verksamhetsåret.
- 8) Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
- 9) Övriga frågor, information, frågestund och allmän diskussion.

## 7 § Valbarhet

Valbar till Golfklubbens styrelse och valberedning är endast röstberättigad medlem i Golfklubben.

Arbetstagare inom Golfkoncernen får inte väljas till ledamot i styrelse, valberedning eller till revisor eller revisorssuppleant i Golfkoncernen.

Den som är styrelseledamot i Golfkoncernen får inte väljas till revisor.

## 8 § Extra årsmöte

Styrelsen får kalla medlemmarna till extra årsmöte.

Styrelsen ska kalla medlemmarna till extra årsmöte om en revisor eller minst en tiondel av Golfklubbens röstberättigade medlemmar skriftligen begär det och anger skälen för begäran.

Styrelsen ska också kalla medlemmarna till extra årsmöte om antalet styrelseledamöter understiger det antal som anges i 7 kap 1§ och det medför att styrelsen inte kan uppfylla kravet på beslutsförhet enligt 7 kap 3 §, eller det kan antas att Golfklubben eller IGAB inte kan betala sina förfallna skulder eller att sådan oförmåga inträder inom kort.

När styrelsen mottagit begäran om extra årsmöte ska den inom 14 dagar kalla till sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med föredragningslista och

möteshandlingar ska dels publiceras på Golfklubbens hemsida, dels distribueras med e-post till av medlemmarna antecknade e-postadresser i medlemsregistret.

Underlåter styrelsen att utfärda föreskriven kallelse får den eller de som begärt mötet utfärda kallelse i enlighet med föregående stycke.

Vid extra årsmöte får endast den eller de frågor som angetts i förslaget till föredragningslista behandlas på mötet.

Det som anges i 4 kap 1 § gäller i tillämpliga delar.

## **9 § Beslut och omröstning**

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det ska dock personval ske slutet. Beslut bekräftas med klubbslag.

Frågor enligt 1 kap 9 och 10 samt 2 kap 6 § avgörs genom kvalificerad majoritet i form av minst 2/3 av antalet lämnade röster.

Personval avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet lämnade röster.

Alla andra frågor avgörs genom absolut majoritet, vilket kräver mer än hälften av antalet lämnade röster.

Vid omröstning som inte avser personval gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet förutsatt att mötesordföranden är röstberättigad medlem. I annat fall avgör lotten. Vid personval ska i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

## **10 § Ikraftträdande**

Beslut fattade av årsmötet gäller från årsmötets avslutande om inte annat beslutas och antecknas i protokollet.

## **11 § Protokoll**

Vid årsmöte ska protokoll föras och undertecknas av mötets ordförande och sekreterare samt valda protokollsjusterare.

Protokollet ska följa föredragningslistan. Samtliga yrkanden inklusive tilläggs- och ändringsyrkanden ska antecknas av mötessekreteraren i protokollet.

Alla beslut som fattas av årsmötet ska protokollföras. Vid personval med sluten votering ska samtliga kandidater antecknas i protokollet med de röster de erhållit.

Medlem har rätt att till protokollet anmäla reservation mot ett beslut.

Årsmötets ordförande och valda protokollsjusterare har rätt att var och en till protokollet bifoga anteckning med avvikande uppfattning om protokollsinnehållet.

## 5 kap Valberedning

### 1 § Sammansättning

Valberedningen ska bestå av ordförande och högst tre övriga ledamöter valda av årsmötet.

Valberedningen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper finns representerade.

Valberedningen ska sammanträda när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

### 2 § Åligganden

Valberedningen ska bereda personvalen inför kommande årsmöte och ska i detta arbete fortlöpande under verksamhetsåret följa styrelsens och revisorernas arbete.

Valberedningen ska även bereda valen till styrelsen i IGAB för det fall att styrelsen i Golfklubben inte ska utgöra styrelse i IGAB.

Valberedningen ska senast tre veckor före årsmötet till styrelsen överlämna sitt förslag. Förslaget ska finnas i årsmöteshandlingarna.

De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.

## 6 kap Revision

### 1 § Sammansättning

Golfklubbens räkenskaper och förvaltning ska revideras av en revisor eller ett revisionsbolag. Revisor och revisorssuppleant, respektive huvudansvarig revisor i revisionsbolag ska vara godkänd eller auktoriserad revisor. Dessa personer väljs av årsmötet.

Revisorerna inom Golfkoncernen ska vara oberoende av den som de har att granska och får inte vara medlemmar i Golfklubben under den tid revisionsuppdraget pågår.

Till revisor får inte utses en person med familjeanknytning, vänskapsrelation eller som står i någon form av beroendeställning till styrelsen eller anställda i Golfkoncernen.

### 2 § Åligganden

Revisorerna är valda av medlemmarna på årsmötet och ska årligen för deras räkning genomföra revisionen.

Revisorerna ska granska styrelsens arbete, räkenskaper och förvaltning för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret och utföras enligt god revisionssed inom svensk idrott.

Revisorerna har rätt att fortlöpande ta del av Golfklubbens räkenskaper, årsmötesprotokoll, styrelseprotokoll, avtal och övriga relevanta handlingar.

Revisionsberättelsen ska ingå i möteshandlingarna.

## 7 kap Styrelsen

### 1 § Sammansättning

Styrelsen ska bestå av ordförande och minst fyra och högst nio övriga ledamöter.

Styrelsen bör ha en sådan sammansättning att jämställdhet mellan kvinnor och män kan nås samt att olika åldersgrupper och handicapgrupper finns representerade.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

### 2 § Åligganden

När årsmöte inte är samlat är styrelsen Golfklubbens beslutande organ och ansvarar för Golfklubbens angelägenheter och den löpande ekonomiska förvaltningen.

Styrelsen ska inom ramen för dessa stadgar ansvara för Golfklubbens verksamhet samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att Golfklubben följer gällande lagar och andra bindande regler, bestämmelser och beslut,
- verkställa av årsmötet fattade beslut,
- ansvara för och förvalta Golfklubbens medel,
- genom klubbchef utöva arbetsgivaransvaret och säkerställa arbetsmiljön för anställda och ledare,
- genom klubbchef, registrera och behandla samtliga medlemmars personuppgifter i Golfens IT-system och därvid upprätthålla personuppgiftsansvaret enligt lag och bestämmelser beslutade av SGF,
- genom klubbchef planera, leda och fördela arbetet inom Golfklubben och Golfkoncernen och för detta utarbeta arbetsordning och instruktioner för underliggande klubborgan,
- genom klubbchef fortlöpande informera medlemmarna om Golfklubbens angelägenheter i den utsträckning detta inte kan skada klubbens intressen,
- genom klubbchef lämna revisorerna upplysningar, räkenskaper och handlingar enligt vad som närmare anges i 6 kap 1 §,
- förbereda och kalla till årsmöte och extra årsmöte,
- genom klubbchef begära att anställda och ledare som arbetar med barn och ungdomar uppvisar utdrag från belastningsregistret enligt bestämmelserna i 8 kap. 5 § RF:s stadgar,
- utse ombud och övriga representanter samt delta i beslutande möten inom de golf- och idrottsorganisationer som Golfklubben tillhör.

Ordföranden är Golfklubbens officiella representant och ska leda styrelsens arbete och bevaka att styrelsen fullgör sina uppgifter enligt dessa stadgar och övriga för klubben bindande regler, bestämmelser och beslut. Har ordföranden förhinder ska vice ordföranden, eller annan inom styrelsen som styrelsen utser, träda in i ordförandens ställe.

Styrelsen ska besluta om fördelning av arbetsuppgifterna genom en särskild upprättad arbetsordning.

### **3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning**

Styrelsen ska sammanträda på kallelse av ordföranden med uppgift om vilka ärenden som ska behandlas vid sammanträdet.

Vid sammanträdet ska ledamöterna vara närvarande fysiskt eller genom elektronisk uppkoppling (digitalt möte) eller i en kombinerad form (hybridmöte).

Ordföranden är skyldig att kalla till sammanträde då minst två ledamöter begär det. Underlåter ordföranden att utfärda kallelse får de som begärt sammanträdet kalla till det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

Ordföranden får besluta att brådskande ärende ska avgöras genom skriftlig behandling (beslut per capsulam). Ärende som beslutas per capsulam ska behandlas och fastställas på nästa ordinarie sammanträde.

Vid sammanträde, eller beslutsfattande enligt föregående stycke, ska protokoll upprättas och arkiveras. Protokoll ska föras i nummerföljd och undertecknas av mötesordföranden, sekreterare och justerare. Samtliga i kallelsen angivna ärenden ska protokollföras med redogörelse för ärendet, styrelsens beslut samt eventuellt avvikande mening eller omröstning.

Om styrelsen inte beslutar om annat är protokollen inte offentliga. Protokollen ska dock alltid tillställas revisorer i god tid innan årsmötet.

### **4 § Delegering av beslutanderätten**

Styrelsen får, där så är möjligt ur ett ansvarsperspektiv, delegera sina åtaganden och beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté, annat organ i Golfklubben, enskild medlem, anställd eller annan utsedd person. Sådana uppdrag kan gälla för viss tid eller tills vidare.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke ska fortlöpande underrätta styrelsen härom.